Apprendre à se servir d'un tableur

Pour faire des calculs automatisés et des graphiques, nous utilisons un tableur

🗎 ta	bleur bases.ods - LibreO	ffice Calc					
<u>Fichi</u>	er <mark>Éd</mark> ition <u>A</u> ffichage	e <u>I</u> nsertion Forma <u>t</u>	Styles <u>F</u> euille Donne	ée <u>s O</u> utils Fe <u>n</u> être /	Aid <u>e</u>		
	i • 🛅 • 🚰 • [12</th <th>🖣 🔓 🛯 🏄 🖉</th> <th>🌠 🥱 • 🧀 • 🤇</th> <th>🎗 崎 🇮 - 🏢</th> <th>- 49 44 47</th> <th>🖓 💌 💮 🚺 🕻</th>	🖣 🔓 🛯 🏄 🖉	🌠 🥱 • 🧀 • 🤇	🎗 崎 🇮 - 🏢	- 49 44 47	🖓 💌 💮 🚺 🕻
Lib	eration Sans 🔽 10		🚨 • 💻 • 🚍			🐺 - % 0.0 🛅	2 3 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
A1	✓ %	Σ =					
	A	В	С	D	E	F	G
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
12							

Un tableur est un tableau divisé en cases, ou cellules



Un autre exemple



La cellule est repérée par son « nom », ici ???

Dans une cellule, on peut mettre des mots, des nombres (entiers ou à virgule), des formules...



Dans une cellule, on peut mettre des mots, des nombres (entiers ou à virgule), des formules...



Si je mets « 6 » alors, si la quantité 3 change, il faudra que je refasse le calcul...

alors que le tableur sait « automatiser » le calcul... c'est ce que vous allez apprendre à faire...

première partie...

La « formule» s'affiche en même temps



Pour réaliser un calcul, on commence toujours par =

puis on se sert des « références » des cellules, et non pas des nombres (on ne met pas =2*3).

Par exemple, en B3, on va mettre =B1*B2



Par exemple, en B3, on met **=B1*B2** et on appuie sur la touche « Enter » du clavier; le résultat du calcul s'affiche alors : « 6 »



Par exemple, en C3, on met =C1*C2 et on appuie sur la touche « Enter » du clavier;



Par exemple, en C3, on met =C1*C2 et on appuie sur la touche « Enter » du clavier; le résultat du calcul s'affiche alors : « 3,5 »

Exercice : complétez D3

	A	В	C	D	Е
1	Prix	2	3,5	5	
2	Quantité	3	1	2	
3	Total	6	3,5		
4					
5					

Par exemple, en D3, on met =??? et on appuie sur la touche « Enter » du clavier; le résultat du calcul s'affiche alors : « ??? »

Exercice : solution

	A	В	C	D	Е
1	Prix	2	3,5	5	
2	Quantité	3	1	2	
3	Total	6	3,5		
4					
5					

Par exemple, en D3, on met **=D1*D2** et on appuie sur la touche « Enter » du clavier; le résultat du calcul s'affiche alors : « 10 » L'avantage du tableur c'est que lorsqu'on change une des valeurs, les résultats des autres calculs sont changés automatiquement.



est recalculé automatiquement

Conclusion : pour faire un calcul...

- On commence une « formule » par =
- On fait référence au « nom » de la cellule plutôt qu'au chiffre qu'il y a dedans (exemple =B1*B2)
- On effectue le calcul (ou on valide la formule) en appuyant sur « Enter ».

Exercice : trouvez les résultats des calculs suivants :

	A	В	C	D	E	
1	Objet	stylos	papier	gomme		
2	Prix	2	3,5	1		
3	Quantité	4	2	5		
4	Total	=B2*B3	=C2*C3	=D2*D3	TOTAL FACTURE	
5					=B4+C4+D4	
ß						
				/		
	/					
	?					
		:	?			
					<u>(</u>	

Exercice : trouvez les résultats des calculs suivants :



deuxième partie...

Méthode pour éviter les calculs répétitifs : utiliser le « copier-coller »



Méthode pour éviter les calculs répétitifs : utiliser le « copier-coller »

	A	В	C	D
1	Objet	stylos	papier	gomme
2	Prix	2	3,5	- 1
3	Quantité	4	2	5
4	Total	=B2*B3	= <mark>C2*C3</mark>	=D2*D3
5				L.
		PT PT		
		/		

Puis avec un « copier-coller », le coller à droite, en C4 et D4.

Méthode pour éviter les calculs répétitifs : utiliser le « copier-coller »

	A	В	С	D
1	Objet	stylos	papier	gomme
2	Prix	2	3,5	1
3	Quantité	4	2	5
4	Total	8	7	5
		Día		

Résultats des calculs.

Conclusion : pour refaire des calculs presque identiques, faire un « copiercoller »...

- On écrit le calcul une fois (on commence toujours par =)
- On fait un « copier-coller » là où l'on veut que le calcul soit reproduit.

Attention cependant, un « copier-coller » ne marche pas toujours...

	A	B	С	D I
1		taux de tva :	10,00%	
2	Objet	stylos	papier	gomme
3	Prix HT	3	10	a sa
4	Prix TTC			
5	Lord Alexander			

On veut calculer chacun des prix TTC en utilisant la référence à la cellule C1 qui contient « 10% » c'est-à-dire le chiffre « 0,1 ».

Attention cependant, un « copier-coller » ne marche pas toujours...

	SOMME	• X √ fx =E	33+C1*B3	
2	A	В	С	D
1	21.0	taux de tva :	10,00%	
2	Objet	stylos	papier	gomme
3	Prix HT	3	10	
4	Prix TTC	=B3+C1*B3		
5				

On veut calculer chacun des prix TTC en utilisant la référence à la cellule C1 qui contient « 10% » c'est-à-dire le chiffre « 0,1 ».

On rentre donc la formule =B3+C1*B3.

fx **B5** Jusque là tout va bien... 17 B C. A D 1 taux de tva : 10,00% 2 **Objet** stylos papier gomme 3 3 Prix HT 1Π 3,3 Prix TTC 4

un « copier-coller » ne marche pas toujours...



Mais après un « copier-coller » la formule collée est malheureusement fausse en effet, il devrait y avoir =C3+C1*C3, et non pas =C3+D1*C3 comme cela a été fait.

Pourquoi une telle « erreur » ?

 Un tableur fait du « copier-coller » en décalant les références des cases :

il décale les noms des colonnes et les numéros des lignes (c'est de la recopie incrémentée).



Un tableur fait du « copier-coller » en décalant les références des cases :

il décale les noms des colonnes et les numéros des lignes.









Si on fait un « copier-coller »de ces deux cellules vers le bas, alors il y aura comme formules ???



Un tableur fait du « copier-coller » en décalant les références des cases

- Comment faire cependant pour faire comprendre à l'ordinateur qu'on ne souhaite pas tout décaler ?
- Réponse : on rajoute le symbole \$ devant la colonne (lettre) ou la ligne (chiffre) de la référence de la cellule



La formule décalée d'un cran à droite deviendra =???



La formule décalée d'un cran à droite deviendra =C3+D1*C3

Il faut donc reprendre la première formule et faire référence à C1 de façon « absolue » afin que cette référence ne change pas par « copier-coller »





On voudrait voir =C3+C1*C3

La formule décalée d'un cran à droite deviendra =C3+**\$C\$1***C3, ce que l'on voulait.

		D	^	
	A	В	U	U
1		taux de tva : 🚺	10,00%	
2	Objet	stylos	papier	gomme
3	Prix HT	3]	10	1
4	Prix TTC	3,3 =	C3+\$C\$1*C3	

Conclusion : faire un « copier-coller » nécessite de prévoir la formule à calculer...

- On écrit la formule une fois *(on commence toujours par =)*
- On prévoit la formule à écrire à côté (là où on veut copier)
- On fait un « copier-coller » là où l'on veut que le calcul soit reproduit.
- On vérifie la formule recopiée.
- On modifie la formule du départ avec des \$ s'il le faut.

Quand faut-il des \$?

 Dès que la référence à un nombre ne doit pas changer.

par exemple, lorsque la référence est liée à un taux de TVA identique pour tous les objets.